

Actividad	Fecha	Lugar	Norma	LP-023-2025
Publicación del aviso de convocatoria pública	10/09/2025 a las 10:00 am	Página web de la entidad y la oficina de contratación de ASOSUPRO	Fecha definida por la Entidad.	oficinacontratacion@asosupro.gov.co Villavicencio, en la Oficina de contratación de Asosupro, carrera 33 No 37 -35
Publicación Estudios y Documentos Previos	10/09/2025 a las 10:00 am	Página web de la entidad y la oficina de contratación de ASOSUPRO	Fecha definida por la Entidad.	
Publicación del Proyecto de pliego de condiciones	10/09/2025 a las 10:00 am	Página web de la entidad y la oficina de contratación de ASOSUPRO	Fecha definida por la Entidad.	
Plazo para presentar observaciones al proyecto de pliego de condiciones	miércoles, 24 de septiembre de 2025	oficinacontratacion@asosupro.gov.co y la oficina de contratación de ASOSUPRO	Dto. 1082/15 art. 2.2.1.1.2.1.4.	oficina de contratación de ASOSUPRO
Publicación del Aviso (artículo 30 de la Ley 80 de 1993)	10/09/2025 a las 10:00 am	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticeManagement/Index?currentLanguage=es-CO&Page=login&Country=CO&SkinName=CCE https://www.asosupro.gov.co/	L. 80/93 art. 30	
Respuesta a observaciones y sugerencias al proyecto de pliego de condiciones	25/09/2025 a las 10:00 am	Página web de la entidad y la oficina de contratación de ASOSUPRO	Fecha definida por la Entidad.	
Expedición y publicación del acto administrativo de apertura del proceso de selección	25/09/2025 a las 10:00 am	Página web de la entidad y la oficina de contratación de ASOSUPRO	Fecha definida por la Entidad.	
Publicación del pliego de condiciones definitivo	25/09/2025 a las 10:00 am	Página web de la entidad y la oficina de contratación de ASOSUPRO	Fecha definida por la Entidad.	
Audiencia de asignación de Riesgos	26/09/2025 a las 10:30 am	EN FORMA FÍSICA en la Oficina de contratación de Asosupro, carrera 33 No 37 -35	L. 80/93 art. 30	
Presentación de Observaciones al pliego de condiciones	viernes, 26 de septiembre de 2025	oficinacontratacion@asosupro.gov.co y la oficina de contratación de ASOSUPRO	Fecha definida por la Entidad.	
Respuesta a las observaciones al pliego de condiciones	29/09/2025 a las 9:00 am	Página web de la entidad y la oficina de contratación de ASOSUPRO	Fecha definida por la Entidad.	
Plazo máximo para la expedición de Adendas	29/09/2025 a las 11:00 am	Página web de la entidad y la oficina de contratación de ASOSUPRO	Dto. 1082/15 art. 2.2.1.1.2.2.1.	
Fecha de cierre	03/10/2025 a las 11:00 am	EN FORMA FÍSICA en la Oficina de contratación de Asosupro, carrera 33 No 37 -35	Fecha definida por la Entidad.	
Informe de presentación de Ofertas /Audiencia de apertura de Sobre 1	03/10/2025 a las 11:10 am	Página web de la entidad y la oficina de contratación de ASOSUPRO	Fecha definida por la Entidad.	
Publicación del informe preliminar de evaluación de Sobre 1	06/10/2025 a las 5:00 pm	Página web de la entidad y la oficina de contratación de ASOSUPRO	Fecha definida por la Entidad.	
Traslado para observaciones al informe de evaluación de las Ofertas (plazo máximo para presentación de subsanaciones)	14 de octubre de 2025	oficinacontratacion@asosupro.gov.co y la oficina de contratación de ASOSUPRO	L. 1882/18 art. 1	
Publicación del informe final de evaluación de los documentos contenidos en el Sobre No. 1	15/10/2025 a las 10:00 am	Página web de la entidad y la oficina de contratación de ASOSUPRO	L. 1882/18 art. 1	
Audiencia de adjudicación/ Apertura de Sobre 2	16/10/2025 a las 9:00 am	EN FORMA FÍSICA en la Oficina de contratación de Asosupro, carrera 33 No 37 -35	Fecha definida por la Entidad.	
Publicación acto administrativo de adjudicación o de declaratoria de desierto	17/10/2025 a las 8:00 am	Página web de la entidad y la oficina de contratación de ASOSUPRO	Dto. 1082/15 art. 2.2.1.1.1.7.1.	
Firma del Contrato	viernes, 17 de octubre de 2025	EN FORMA FÍSICA en la Oficina de contratación de Asosupro, carrera 33 No 37 -35	Fecha definida por la Entidad.	
Entrega de garantías de cumplimiento y responsabilidad civil extracontractual	Dentro de los cinco días hábiles siguientes a la suscripción del contrato	EN FORMA FÍSICA en la Oficina de contratación de Asosupro, carrera 33 No 37 -35	Fecha definida por la Entidad.	
Aprobación de garantías	Dentro de los cinco días hábiles siguientes a la radicación de la de las garantías	EN FORMA FÍSICA en la Oficina de contratación de Asosupro, carrera 33 No 37 -35	Fecha definida por la Entidad.	



MATRIZ 2- RIESGOS	
Para el presente procedimiento contractual, en atención a la Ley 1150 de 2007 y los artículos 2.2.1.1.1.3.1 y 2.2.1.1.1.6.3. del Decreto 1082 de 2015, entendiéndose por Riesgo la probabilidad de ocurrencia de eventos aleatorios que afecten el desarrollo del mismo, generando una variación sobre el resultado esperado, tanto en relación con los costos como con las actividades a desarrollar en la ejecución contractual. Corresponderá al contratista seleccionado la asunción del Riesgo previsible propio de este tipo de contratación asumiendo su costo, siempre que el mismo no se encuentre expresamente a cargo de la entidad en el contrato.	
De acuerdo con procedimiento de la referencia, nos permitimos establecer la tipificación, estimación y asignación de los riesgos previsible que puedan afectar el presente procedimiento	
LP-022-2025	

"IMPLEMENTACION DE ESTRATEGIAS EN SALUD CON ENFOQUE ÉTNICO AFROCOLOMBIANO, EN MEDICINA TRADICIONAL ANCESTRAL DE POBLACION NARP, EN EL DEPARTAMENTO DE CASANARE"																					
Código	Fuente	Estrategia	Tipo de Riesgo	Descripción (Qué puede pasar y cómo puede ocurrir)	Consecuencia (en caso de ocurrencia del evento)	Probabilidad	Impacto	Valoración	A QUIEN SE ASIGNA		TRATAMIENTO/CONTROL A SER IMPLEMENTADO	IMPACTO DESPUÉS DEL TRATAMIENTO			RESPONSABLE POR LA IMPLEMENTACIÓN DEL TRATAMIENTO	FECHA EN LA QUE SE INICIA EL TRATAMIENTO	FECHA EN LA QUE SE COMPLETA EL TRATAMIENTO	¿CÓMO SE REALIZA EL MONITOREO?	PERIODICIDAD		
									ASOSU PRO	PROPIETARIO CONTRATISTA		PROBABILIDAD	VALORACION	AFECTA LA EJECUCION DEL CONTRATO							
1	General	Extremo	Riesgo Económico - Riesgo Operacional	Pagos Anticipados Bajos: Se refiere a la posibilidad de que la propuesta económica adjudicada presente valores significativamente inferiores al presupuesto oficial, ya sea en su totalidad o en parte.	Impacto económico negativo para el Contratista	2	2	4	Riesgo Bajo	X	Implementación de Controles en las Fases Precontractual y Contractual: Establecimiento de mecanismos de control que garanticen la eficiencia del contratista en la ejecución del contrato, asegurando el cumplimiento de la oferta técnica y económica presentada	2	1	3	Riesgo Bajo	Si son muy bajos puede afectar la ejecución del contrato	Oficina de Contratación y Supervisión y/o Interventor, Contratista	Al momento de realizar la evaluación del procedimiento	A la terminación de la ejecución del contrato	Control y Seguimiento a la Ejecución del contrato. Supervisión rigurosa de la ejecución de cada uno de los ítems para garantizar el cumplimiento de las obligaciones del contrato. Monitoreo constante del avance del contrato y del cumplimiento del programa de inventarios. Implicación de los comités técnicos, revisión de los documentos de requerimientos escritos y retroalimentación en los procedimientos realizados por los responsables del tratamiento.	mensual
2	General	Extremo	Riesgo Económico	Desabastecimiento de Elementos a entregar: Hace referencia a la posibilidad de que, durante la ejecución del contrato, según el cronograma de ejecución de materias primas, suministros y servicios, ya sea en su totalidad o en parte, se vea afectada la ejecución del contrato.	Retrasos en la ejecución del contrato. Incumplimiento de los cronogramas establecidos, lo que genera un mayor costo para el contratista y afecta la ejecución eficiente del proyecto.	2	2	4	Riesgo Bajo	X	Recopilación de Datos e Identificación de Fuentes de Abastecimiento: Durante la etapa contractual, se deberá recopilar datos sobre los proveedores de materias primas y suministros, al contratista deberá identificar, cualificar y evaluar el costo de las alternativas de abastecimiento de todos los insumos necesarios, garantizando su disponibilidad para la ejecución del proyecto.	1	1	2	Riesgo Bajo	Si el insumo es materia prima puede afectar la ejecución del contrato	Supervisor y/o Interventor, Contratista	Al inicio de la ejecución del contrato	A la terminación de la ejecución del contrato	Monitoreo del Suministro de Materiales y Productos. Seguimiento continuo al comportamiento del mercado para garantizar la disponibilidad de materiales. Al inicio de la ejecución de los procedimientos contemplados por los responsables del tratamiento.	mensual
3	General	Extremo	Riesgo Económico	Variación de Precios Durante la Ejecución del Contrato: Hace referencia a la posibilidad de que los precios adjudicados en la propuesta se vean afectados por incrementos previsibles durante la ejecución del contrato.	Impacto al equilibrio económico del contrato	2	2	4	Riesgo Bajo	X	Análisis de Precios en las Etapas Precontractual y Contractual: Seguimiento histórico de precios durante la etapa precontractual para identificar variaciones y tendencias. Además, se implementará un proceso de actualización de precios de los procedimientos ejecutados por los responsables del tratamiento, asegurando su eficiencia y adaptación a las condiciones del mercado.	1	1	2	Riesgo Bajo	Si	Supervisor y/o Interventor, Contratista	Al inicio de la ejecución del contrato	A la terminación de la ejecución del contrato	Monitoreo de Precios y Mejora de Procesos: Seguimiento constante de los precios para identificar variaciones y tendencias. Además, se implementará un proceso de actualización de precios de los procedimientos ejecutados por los responsables del tratamiento, asegurando su eficiencia y adaptación a las condiciones del mercado.	mensual
4	General	Extremo	Riesgo Operacional - Social	Dificultad en la consecución de espacios adecuados para el desarrollo de las actividades referidas a la ejecución del contrato. Probabilidad de que ocurran imprevistos que puedan afectar la ejecución del contrato.	Alistas en la programación de actividades. Modificaciones en el cronograma de ejecución que pueden impactar la planificación del proyecto y generar costos adicionales.	2	2	4	Riesgo Bajo	X	Socialización, Gestión y Seguimiento del Proyecto: Realizar la socialización del proyecto con autoridades y la comunidad para garantizar su conocimiento y participación. Implementar un control y gestión estrictos con los socios, de manera que los mismos estén al tanto de la consecución de los espacios necesarios.	1	2	3	Riesgo Bajo	NO	Supervisor y/o Interventor, Contratista	Al inicio de la ejecución del contrato	A la terminación de la ejecución del contrato	Comités Técnicos y Seguimiento a la Ejecución: Implementación de la gestión social efectiva y fomentar la retroalimentación en los procedimientos desarrollados por los responsables del tratamiento.	En caso de cambio en la ubicación de las capacitaciones

6	General	Externo	Ejecución	Riesgo Social o Político	Alteraciones del Orden Público: Fiestas, ocurrencias de disturbios y otros eventos que puedan afectar la estabilidad en las zonas de influencia, impactando su desarrollo y ejecución.	Riesgos para el Contratista y el Contratista: Posibles retrasos de entrega de los ítems contratados.	4	3	7	Riesgo Alto	X	X	R	Responsabilidades del Contratista y/o Interventoría ante Situaciones de Orden Público: El Contratista, en coordinación con la interventoría y/o supervisión, tiene la responsabilidad de informar a las autoridades competentes sobre cualquier novedad relacionada con el orden público en la zona de influencia, así como en los casos de afectación al personal y los bienes destinados a la ejecución del contrato. Además, ASOSUPRO gestionará ante las autoridades las acciones necesarias para encontrar soluciones que permitan la continuidad del proyecto.	3	2	5	Riesgo Medio	SI	Supervisor y/o Interventor-Contratista	Al inicio de la presentación del evento	A la terminación de la ocurrencia del evento	Definición de Acciones para Mitigar Impactos en el Proyecto: Con base en la información oficial, así como en los datos de campo, se establecerán las acciones necesarias para minimizar la afectación al proyecto y garantizar su continuidad.	En caso de ocurrencia del evento
9	General	Externo	Ejecución	Riesgo Económico	Limitaciones en la Movilidad: Posibles restricciones o impedimentos para el acceso al proyecto o su desarrollo, ya sea en departamentos, municipios, veredas, corregimientos o sectores clave para su ejecución.	Retrasos en la ejecución del Contrato: Posibles retrasos de entrega	2	2	4	Riesgo Bajo	X			Análisis de Movilidad y Acceso por Parte del Contratista: El contratista deberá evaluar, durante la estructuración de su oferta, las condiciones de movilidad y acceso en las zonas donde se ejecutará el proyecto, así como en los sectores clave para la entrega de elementos, y planear servicios de transporte que permitan la continuidad y mitigar su impacto en la ejecución del contrato.	1	1	2	Riesgo Bajo	NO	Supervisor y/o Interventor-Contratista	Al inicio de la ejecución del contrato	A la terminación de la ejecución del contrato	Supervisión de la Gestión del Contratista Verificación de la planificación e implementación de las estrategias adoptadas por el contratista para la ejecución del contrato, así como en las zonas necesarias para el cumplimiento del contrato, asegurando la continuidad y eficiencia en la ejecución del proyecto	mensual
7	Específico	Interno	Ejecución	Riesgo Operacional	Ejecución No Autorizada de Mayores Cantidades de Ítems Posible sobreexposición de cantidades de ítems sin autorización, derivada de solicitudes de terceros, así como de una programación deficiente en la ejecución del proyecto	Demora en la ejecución de las actividades	2	2	4	Riesgo Bajo	X			Supervisión Permanente en la Ejecución del contrato La interventoría y/o supervisión deberá realizar un control continuo durante la ejecución del contrato, asegurando que solo se realicen los ítems autorizados y las especificaciones técnicas contractuales	1	1	2	Riesgo Bajo	NO	Supervisores Interventor-Contratista	Al inicio de la ejecución del contrato	A la terminación de la ejecución del contrato	Supervisión Continua de la Ejecución y Cumplimiento Técnico: El interventor y/o supervisor deberá ejercer un control permanente sobre la ejecución del contrato, garantizando el cumplimiento de las especificaciones técnicas establecidas.	diario
8	Específico	Interno	Ejecución	Riesgo Operacional	Modificación en las especificaciones técnicas: Se refiere al riesgo de cambiar una especificación técnica de un ítem sin realizar el debido procedimiento, sin justificación y autorización ante ASOSUPRO	Reparación económica al Contratista	3	2	5	Riesgo Medio	X			Gestión Integral de los elementos y/o ítems En las fases precontractual, se debe realizar una planificación, revisión, aprobación y seguimiento de la ejecución de las fases contractual, es fundamental verificar el cumplimiento de las especificaciones técnicas de los elementos y/o ítems, así como asegurar los sitios de capacitación	2	2	4	Riesgo Bajo	NO	Supervisor y/o Interventor-Contratista	En la planeación del proyecto y en la ejecución del contrato	A la terminación de la ejecución del contrato	Supervisión y Control en la Ejecución del Proyecto: Realización de Comités Técnicos y seguimiento de la ejecución del contrato, garantizando el cumplimiento de las especificaciones técnicas contractuales y asegurando los espacios para las capacitaciones	mensual
9	General	Externo	Ejecución	Riesgo Financiero	Riesgo Financiero: Se refiere a los efectos derivados de variaciones en tasas de interés, plazos, bases de cambio, inflación, derivación y otras fluctuaciones del mercado, tanto por factores microeconómicos como macroeconómicos. Estos cambios pueden impactar las utilidades o generarlas pérdidas. Asimismo, abarca los riesgos asociados a la gestión, obtención y disponibilidad oportuna de recursos financieros propios, distintos del crédito, así como a la gestión de recursos financieros o de terceros, necesarios para garantizar el cumplimiento del contrato en los plazos establecidos.	Impacto económico al Contratista	2	2	4	Riesgo Bajo	X			El Contratista deberá realizar proyecciones basadas en el análisis de datos históricos de las variables financieras involucradas, así como en un estudio detallado del mercado financiero. Esto permitirá establecer un punto de equilibrio que minimice el riesgo y garantice una adecuada planificación y sostenibilidad económica del proyecto	1	2	3	Riesgo Bajo	NO	Contratista	Fase precontractual	A la terminación de la ejecución del contrato	Comparación continua de las variables financieras utilizadas en el análisis de la oferta con la evolución del mercado financiero durante la ejecución del contrato, garantizando la ejecución del contrato y mitigar posibles impactos adversos en las finanzas del Contratista.	Mensual
10	General	Externo	Ejecución	Riesgo Regulatorio	Exposición y/o modificación de normas: Se refiere a los cambios en las leyes, decretos, resoluciones, ordenamientos, disposiciones al cierre del proceso de licitación pública, que puedan impactar las condiciones económicas y/o técnicas originalmente pactadas, generando posibles ajustes en la ejecución del contrato.	Afectación en el desarrollo del contrato: Posibles modificaciones que impacten en la ejecución del contrato	2	3	5	Riesgo Medio	X			Garantizar que el proceso precontractual se ajuste a las normas vigentes aplicables. Posterior al cierre del proceso de licitación pública, realizar un seguimiento continuo a los cambios normativos que puedan impactar el desarrollo del contrato, con el fin de analizar y gestionar los ajustes pertinentes que sean necesarios para su correcta ejecución.	1	2	3	Riesgo Bajo	NO	Supervisor y/o Interventor-Contratista	Fase precontractual y cuando se verifique la necesidad de afectar el contrato	A la terminación de la ejecución del contrato	Realizar un seguimiento continuo a la implementación de la nueva normalidad aplicable al proyecto, verificando su impacto en el contrato y los elementos de gestión social, así como en los requerimientos escritos y otros mecanismos de control que garanticen el cumplimiento de la oferta y la estabilidad del contrato.	Mensual
11	General	Externo	Ejecución	Riesgo Social	Manifestación Social: Posibilidad de que la comunidad exprese insatisfacción respecto a la ejecución del contrato, ya sea por un impacto percibido a la gestión social realizada por el Contratista, o por insatisfacción de su manejo	Inconformidad de la comunidad en el proceso de Gestión Social: Posibilidad de que la comunidad exprese insatisfacción respecto a la ejecución del contrato, ya sea por un impacto percibido a la gestión social realizada por el Contratista, o por insatisfacción de su manejo	2	2	4	Riesgo Bajo	X			Supervisar la implementación de los protocolos de Gestión Social. Socializar el proyecto con la comunidad desde el inicio. Realizar y gestionar reuniones oportunamente. Fomentar la participación de la comunidad. Monitorear y ajustar estrategias según las necesidades de la comunidad	2	2	4	Riesgo Bajo	NO	Supervisor y/o Interventor-Contratista	Al inicio de la ejecución del contrato	A la liquidación del contrato	Realizar visitas de seguimiento y control para asegurar el cumplimiento de los protocolos y procesos de gestión social de los proyectos, y prestar a cabalidad atención a las acciones de gestión social afectadas desde el inicio.	semanal mientras se ejecute la Gestión Social
12	General	Externo	Ejecución	Riesgos de la Salud	Incumplimiento en el suministro de EPP: Riesgo de que el contratista no proporcione a sus colaboradores los Elementos de Protección Personal (EPP) y los elementos de riesgo biológico necesarios	Accidentes laborales y exposición a riesgos biológicos	3	4	7	Riesgo Alto	X			El contratista es responsable de proporcionar o gestionar el suministro de todos los EPP necesarios para los colaboradores en las actividades que realice	2	3	5	Riesgo Medio	SI	contratista y/o Supervisor	Al inicio de la ejecución del contrato y de manera permanente.	A la terminación del contrato	Monitoreo continuo de la salud de los colaboradores	Diario
13	General	Externo	Ejecución	Riesgos de Compromiso	Gestión Inadecuada de los Recursos Financieros, de Insumos: Se refiere a la posibilidad de que el contratista no gestione adecuadamente los recursos financieros, de insumos, materiales, etc., lo que puede impactar la ejecución del proyecto tanto en los aspectos financieros (presupuesto), laboración, calidad y cantidad de materiales	Consecuencias graves: Daños personales e institucionales, afectación a la reputación, pérdidas económicas, impacto social negativo	1	2	3	Riesgo Bajo	X			Todos los participantes en la ejecución de los proyectos (contratistas, interventores, supervisores, funcionarios, proveedores y comunidad) deben estar alineados con la filosofía de gestión social. Cualquier irregularidad deberá ser comunicada a ASOSUPRO	1	1	2	Riesgo Bajo	SI	contratista y/o Supervisor	Al inicio de la ejecución del contrato y de manera permanente.	A la terminación del contrato	Supervisión de las acciones de los participantes en la ejecución del contrato	permanente

General	Externo	Excepción	Riesgo Económico	Impacto económico a los flujos financieros del contrato	2	3	5	Riesgo Medio	X	ASOSUPRO deberá realizar los trámites administrativos necesarios para garantizar la disponibilidad de los recursos durante la totalidad del plazo de ejecución del contrato. En caso de no disponibilidad de recursos presupuestal, ASOSUPRO se obliga a cubrir un monto equivalente a cualquier circunstancia que pueda afectar dicha disponibilidad, con el fin de adoptar las medidas necesarias para mitigar su impacto	3	2	5	Riesgo Medio	Si	Al inicio de la ejecución del contrato	Hasta la liquidación del contrato	Verificación de las condiciones presupuestales del contrato	mensual
11			Riesgo de modificación del PAC debido a circunstancias ajenas a ASOSUPRO o a causas de fuerza mayor. Se refiere a que el Ministerio de Hacienda y Crédito Público no aprueba el presupuesto de inversión a la voluntad por ASOSUPRO	Impacto económico a los flujos financieros del contrato	2	3	5	Riesgo Medio	X										
15	Externo	Excepción	Riesgo Económico	Bloqueo parcial de recursos por parte del DNP, como consecuencia de la suspensión de las apropiaciones de gastos del contrato a ASOSUPRO por incumplimiento de normas presupuestales, incorporación de partidas en secciones que no corresponden al objeto y naturaleza del proyecto y modificación en rubros de inversión	Impacto negativo en la ejecución del contrato: suspensión de la ejecución del contrato, disminución del cumplimiento contractual, recaudaciones y sanciones	2	3	5	Riesgo Medio	X		1	1	2	Si	Al inicio de la ejecución del contrato	Hasta la liquidación del contrato	Realización de inspecciones físicas por parte del supervisor y/o interventor, seguimiento de cuentas técnicas, se otorga el pago en el proceso de reintegración de los recursos por los procedimientos ejecutados por los responsables del tratamiento, garantizando su mejora y cumplimiento.	seminal

MATRIZ 1 – INDICADORES FINANCIEROS Y ORGANIZACIONALES

MATRIZ 1 – INDICADORES FINANCIEROS Y ORGANIZACIONALES

1. Índices de capacidad financiera y organizacionales para Mipyme.

El Proponente persona natural o jurídica que demuestre la condición de Mipyme de conformidad con lo previsto en el artículo 2.2.1.2.4.2.4. del Decreto 1082 de 2015, en concordancia con el párrafo del artículo 2.2.1.13.2.4 del Decreto 1074 de 2015 o las normas que los modifiquen, sustituyan o complementen, probará los siguientes indicadores:

Indicador	Valor concertado
Índice de liquidez	$\geq 1,03$
Índice de endeudamiento	$\leq 74\%$
Razón de cobertura de intereses	≥ 0
Capital de trabajo	Definido en los Pliegos
Rentabilidad del patrimonio	≥ 0
Rentabilidad del activo	≥ 0

Tratándose de Proponente Plurales estos indicadores solo se aplicarán si por lo menos uno de los integrantes acredita la calidad de Mipyme de conformidad con lo previsto en el artículo en el artículo 2.2.1.2.4.2.4. del Decreto 1082 de 2015, o la normas que los modifiquen, sustituyan o complementen, y tienen una participación igual o superior al diez por ciento (10 %) en el Consorcio o en la Unión Temporal.

Para acreditar la calidad de Mipyme el Proponente entregará copia del certificado del Registro Único de Proponentes, el cual deberá encontrarse vigente y en firme al momento de su presentación.

2. Índices de capacidad financiera y organizacionales para los demás Proponentes

Los Proponentes que **NO** demuestren la condición de Mipyme de conformidad con lo previsto en el artículo 2.2.1.2.4.2.4. del Decreto 1082 de 2015, en concordancia con el párrafo del artículo 2.2.1.13.2.4 del Decreto 1074 de 2015 o las normas que los modifiquen, sustituyan o complementen, acreditarán los siguientes indicadores:

MATRIZ 1 – INDICADORES FINANCIEROS Y ORGANIZACIONALES

Indicador	Valor concertado
Índice de liquidez	$\geq 1,19$
Índice de endeudamiento	$\leq 70\%$
Razón de cobertura de intereses	≥ 1
Capital de trabajo	Definido en los Pliegos
Rentabilidad del patrimonio	$\geq 0,04$
Rentabilidad del activo	$\geq 0,02$

LP-023-2025

ANEXO 3 — PACTO DE TRANSPARENCIA

Este documento hace parte integral de los Documentos del Proceso y con la carta de presentación de la propuesta el Proponente se compromete a:

- i. Cumplir estrictamente la ley aplicable.
- ii. Interpretar de buena fe las normas aplicables a los Procesos de Contratación de manera que siempre produzcan los efectos buscados por las mismas.
- iii. No incurrir en faltas a la verdad o adulteración en los documentos o requisitos exigidos en el Proceso de Contratación.
- iv. Aceptar que durante la evaluación de las propuestas del Proceso de Contratación primen los aspectos de fondo por encima de la forma, buscando siempre favorecer la libre competencia.
- v. Hacer un estudio completo del proyecto y de los Documentos del Proceso de Contratación, así como realizar estudios y análisis propios, bajo mi responsabilidad y con la debida diligencia, a fin de contar con los elementos de juicio e información económica, comercial, jurídica y técnica relevante y necesaria para tomar una decisión sustentada para presentar la propuesta. Lo anterior, con el propósito de que la misma sea seria y honesta, de tal manera que me permita participar en el Proceso de Contratación y en caso de resultar adjudicatario ejecutar todas las obligaciones contenidas en el Contrato, así como asumir los riesgos asociados a este.
- vi. No hacer arreglos previos, concomitantes o posteriores al Proceso de Contratación con los encargados de planear el proceso para tratar de conocer, influenciar o manipular la información del proyecto y presentar la respectiva propuesta.
- vii. No hacer arreglos previos, concomitantes o posteriores al Proceso de Contratación, con otros Proponentes para tratar de influenciar o manipular los resultados de la adjudicación.
- viii. Enviar por escrito a la entidad todas las preguntas o inquietudes que surjan durante el Proceso de Contratación y no hacerlo de manera oral por ningún medio, salvo que se efectúe dentro de las audiencias públicas.
- ix. Actuar con lealtad hacia los demás Proponentes y con la Entidad y abstenerme de utilizar herramientas para dilatar o sabotear el Proceso de Contratación. Igualmente, las observaciones al Proceso de Contratación o a las Propuestas de los otros interesados, serán presentadas oportunamente, en los plazos y términos fijados estrictamente en el Pliego de Condiciones.
- x. Abstenerme de hacer manifestaciones orales o escritas en contra de los demás Proponentes y sus Propuestas sin contar con la evidencia, material probatorio o indicios sólidos, que razonablemente permitan considerar que existe un acto irregular, de competencia desleal o de corrupción por parte de ellos. En caso de tener las pruebas, material probatorio o indicios, estos se dejarán a la inmediata disposición de la Entidad o de las autoridades competentes para corroborar tales afirmaciones.
- xi. No utilizar en la etapa de verificación y evaluación de las propuestas argumentos carentes de sustento probatorio para efectos de buscar la descalificación de competidores o la dilación del Proceso de Contratación.

- xii. En las audiencias guardar compostura, no levantar la voz y hacer uso de la palabra únicamente cuando sea concedida y por el tiempo que sea otorgada y acatar las decisiones de la entidad. En caso de desacuerdo interponer los recursos o acciones que se consideren pertinentes en los términos de la ley aplicable.
- xiii. En las audiencias, abstenerme de proferir juicios de valor contra personas naturales o jurídicas, ni referirme a asuntos personales de otros proponentes. Por lo tanto, en las audiencias solamente debatir asuntos relacionados con el Proceso de Contratación.
- xiv. Solicitar o remitir a la Entidad, o a sus funcionarios y contratistas, cualquier información utilizando solamente los procedimientos y canales previstos en el Proceso de Contratación.
- xv. No ofrecer trabajo, contratos o algún tipo de beneficio económico o de cualquier otra naturaleza a ningún funcionario público, contratista o estructurador vinculado a la entidad ni a sus familiares en primer grado de consanguinidad, segundo de afinidad o primero civil, a partir de la adjudicación o con ocasión de la misma y hasta dos (2) años siguientes a la suscripción del Contrato, sin perjuicio del régimen de conflictos de intereses y de inhabilidades e incompatibilidades previsto en la Constitución y en la ley.
- xvi. Exigir a nuestros empleados, proveedores y subcontratistas relacionados con el proyecto, suscribir un pacto ético de conducta que garantice la probidad y transparencia de las actuaciones de todos los involucrados en la preparación de la propuesta y en la ejecución del Contrato.
- xvii. No ofrecer gratificaciones o atenciones en dinero o en especie, ni financiar, patrocinar, auspiciar o promover directa o indirectamente fiestas, recepciones, homenajes o cualquier tipo de atenciones sociales a funcionarios públicos o contratistas del Estado, durante el Proceso de Contratación ni durante la ejecución o liquidación del Contrato.
- xviii. No contratar, ni ofrecer dádivas, regalos o gratificaciones a personas con alta capacidad de influencia política o mediática, con el objeto de obtener citas o influir o presionar las decisiones que la Entidad tome respecto de Procesos de Contratación, bien sea en su adjudicación, supervisión, ejecución o terminación.
- xix. Manifestar las inquietudes relacionadas con el Proceso de Contratación por los canales definidos en los documentos del proceso.
- xx. No contratar ni ofrecer dádivas, regalos, gratificaciones, contratos o cualquier tipo de beneficio económico o de cualquier naturaleza, a servidores de la Entidad o sus asesores, o del equipo estructurador, con el fin de tener asesoramiento o acceso a información privilegiada, relacionada con el Proceso de Contratación.
- xxi. Dar a conocer a la Entidad, a la Secretaría de Transparencia del Departamento Administrativo de la Presidencia de la República y a las autoridades competentes en caso de presentarse alguna queja o denuncia sobre la ocurrencia de un acto de corrupción durante el Proceso de Contratación o con cargo al Contrato, y del conocimiento que tenga sobre posibles pagos o beneficios ofrecidos u otorgados.
- xxii. Denunciar de manera inmediata ante las autoridades competentes, con copia a la Secretaría de Transparencia del Departamento Administrativo de la Presidencia de la República, cualquier solicitud, ofrecimiento, favor, dádiva, prerrogativa, recompensa, gratificación o atención social, efectuada por Proponentes o cualquiera de sus empleados, administradores, consultores o contratistas, a funcionarios públicos o a sus asesores que estén directa o indirectamente involucrados en la estructuración, manejo y decisiones del Proceso de Contratación, de manera previa, concomitante o posterior al mismo, que tengan la intención de inducir o direccionar alguna decisión relacionada con la adjudicación.

- xxiii. Informar en el caso de que sus socios, representantes legales, matrices, o cualquier otro sujeto a ellos vinculados, se encuentren comprometidos en actividades delictivas, o en actos de corrupción, o sujetos a investigaciones, medidas de aseguramiento o condenas por dichos actos de corrupción, lo cual incluye delitos como el soborno transnacional, lavado de activos, enriquecimiento ilícito, cohecho, entre otros, de conformidad con la ley penal colombiana y los tratados internacionales sobre la materia .